

En tant que chercheur au Grhapes, comment participer concrètement à la science ouverte ?

Figurent ci-dessous des préconisations concernant les productions scientifiques, les données de la recherche, et plus généralement la communication autour de vos travaux.

Les productions scientifiques

- **Adopter une stratégie de publication en accès ouvert** en publiant dans des revues ou des ouvrages nativement en libre accès (c'est ce qu'on appelle la « voie dorée » du libre accès). Exemple : la plate-forme de publication [Open Edition](#). Pour une publication déjà soumise à un éditeur, si sa politique en matière d'accès ouvert ne vous est pas connue, demander à l'éditeur s'il autorise la diffusion en archive ouverte. Des [contrats types](#) conçus pour les périodiques et les ouvrages peuvent être librement adaptés en fonction des politiques éditoriales.
- **Poursuivre le dépôt de vos publications dans le portail HAL-INSHEA :**
 - o **Déposer le texte intégral de la publication si possible, ou à défaut de la référence.**
Deux possibilités se présentent selon les types de publications :
 - **Dépôt dans HAL du texte intégral de tout article, communication ou rapport de recherche dès son acceptation (fixer une date d'embargo si nécessaire) et au plus tard à sa date de publication.**
Rappel pour les articles : d'après la Loi pour une République numérique, vous pouvez déposer la version postprint d'un article, autrement dit la version finale du manuscrit acceptée pour publication, dès lors que l'éditeur met lui-même celle-ci gratuitement à disposition par voie numérique, ou à défaut, à l'expiration d'un délai de 12 mois à compter de la date de la première publication dans un périodique. La crise sanitaire actuelle a démontré la nécessité de diffuser au plus vite les publications scientifiques validées.
 - **Référencement dans HAL dès leur publication, des monographies et autres publications qui ne sont pas soumises au dépôt en texte intégral systématique.**
 - o **Améliorer le référencement de vos publications en utilisant les identifiants numériques suivants :**
 - **DOI (Digital object identifier) ou identifiant numérique unique de la publication** : permet de récupérer des métadonnées et de repérer si votre publication est disponible ailleurs en libre accès (si c'est le cas, le [logo « Open access »](#) apparaît sur la notice de votre dépôt). À renseigner au moment de chaque dépôt dans le champ dédié du formulaire. Indiquer le DOI fait gagner beaucoup de temps lors du dépôt ;
 - **IdHAL ou identifiant auteur unique dans HAL** : permet de regrouper toutes vos publications sans risque de les confondre avec un autre auteur et permet de créer votre [CV HAL](#). À renseigner une seule fois dans votre [profil](#) ;
 - **ORCID (Open researcher and contributor ID) ou identifiant numérique chercheur** : élément clé de votre identité numérique, il permet de regrouper l'ensemble de vos publications, quelle que soit la plateforme utilisée. À renseigner une seule fois dans votre [profil](#) ;

- **Utiliser les réseaux sociaux académiques (du type ResearchGate ou Academia) en complémentarité avec HAL.** Privilégier le dépôt dans HAL, puis mentionner le lien hypertexte du dépôt dans le réseau social plutôt que de déposer directement la publication sur un réseau social académique.

Les données de la recherche

- **Améliorer le dépôt et le partage des données de recherche :**
 - **Structurer les données selon les principes FAIR** (Findable, accessible, interoperable, reusable) qui définissent les fondements d'un partage de données faciles à trouver, accessibles, interopérables et réutilisables, ce qui implique par exemple l'utilisation d'identifiants pérennes (DOI), de licences libres du type CC-BY-NC-SA et de formats ouverts ;
 - **Utiliser un modèle de PGD** (Plan de gestion des données), document demandé par plusieurs financeurs (ANR et Europe notamment) pour prévoir le cycle de vie des données créées par un projet de recherche. Ce PGD pourrait être propre au Grhapes et s'inspirer des modèles existants recensés dans [DMP Opidor](#) ;
 - **Prendre en compte les questions liées à la propriété intellectuelle et au RGPD**, en lien avec la DPO de l'INSHEA et le [comité d'éthique de l'UPL](#), tout en considérant les situations dans lesquelles l'ouverture des données ne sera pas possible selon la maxime « aussi ouvert que possible, aussi fermé que nécessaire » ;
 - **Stocker vos données dans un entrepôt de données ouvertes** comme la plate-forme [Huma-Num](#) qui propose un ensemble de services pour les données numériques produites en SHS avec notamment l'entrepôt [Nakala](#). Cet entrepôt permet à des équipes de recherche de déposer leurs données numériques (fichiers texte, son, image, vidéo) dans un entrepôt sécurisé qui assure à la fois l'accessibilité aux données et leur citabilité dans le temps. Voir aussi le catalogue d'enquêtes en SHS [BeQuali](#), enquêtes réalisées à partir de méthodes qualitatives.
- **Publier des data papers** (articles sur les données) en complément du dépôt de vos publications scientifiques. Le data paper est un article examiné par les pairs dans une revue scientifique classique. Il décrit un jeu de données scientifiques brutes notamment à l'aide d'informations précises, appelées métadonnées. Ces dernières détaillent pourquoi, par qui et comment ces données sont collectées, qui en est le propriétaire, sous quel format elles sont stockées... À la différence d'un article scientifique classique qui exploite, analyse et interprète les données scientifiques, un data paper décrit finement un jeu de données de façon à en faciliter la compréhension et une éventuelle réutilisation. [Exemple de data paper](#).

La communication autour de vos travaux

- **Promouvoir les ressources éducatives libres (REL) pour vos supports pédagogiques.** Exemples : licences Creative commons, logiciels libres, MOOC... Des vidéos en libre accès sont disponibles sur Canal-U, notamment les [Jeudis du Grhapes](#). À noter, l'existence de la plate-forme de streaming [Constellation](#) proposée par Renater qui vise à faciliter la fédération et l'utilisation des ressources, la mise en place de solutions de communications, d'usages pédagogiques et professionnels dans l'ESR autour de la vidéo ;
- **Utiliser des outils libres pour échanger entre collègues.** Exemples : outils proposés par [Framasoft](#) comme Framapad et Framadate plutôt que Google docs et Doodle ;
- **Signaler vos événements (appels à communications et annonces de colloques) dans [Calenda](#),** service d'Open edition ;
- **Créer un carnet de recherche [Hypothèses pour le Grhapes](#)** où chacun pourra mentionner ses projets en cours, publications, participations à des colloques, interviews...

Conclusion

Je suis à votre disposition pour vous accompagner dans la mise en œuvre de ces propositions, dont certaines pourraient après discussion figurer à terme dans le projet scientifique du Grhapes.

Contact : aurelie.gono@inshea.fr